

## VERBALE N. 263 DEL 27 GIUGNO 2014

L'anno duemilaquattordici, addì 27 del mese di giugno, alle ore 18:00, in Avigliano, nella sede della **SOCIETÀ DI MUTUO SOCCORSO FRA GLI OPERAI DI AVIGLIANO**", sita in corso **Gianturco** 95, a seguito dell'invito **del** Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo in seduta ordinaria per discutere e deliberare sul seguente

### **ordine del giorno:**

- 1) lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) approvazione perizia giurata del rag. Tramutola - Cessione azienda gestione cimitero Avigliano;
- 3) incarico al Presidente Andrea Genovese a sottoscrivere l'atto di cessione dell'azienda "Concessione comunale servizio lampade **votive** etc. nel cimitero di Avigliano centro";
- 4) esame bilancio integrato al 31/12/2013 con nota integrativa e relazione del Collegio Sindacale;
- 5) approvazione proposte di progetto per il completamento dei lavori nei locali della sede sociale (completamento pratica antincendio, consolidamento solaio, eliminazione barriere architettoniche, realizzazione "Spazio Donne");
- 6) varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio Direttivo:

Genovese Andrea - Presidente;

Rosa Canio - Vice Presidente;

Genovese Maria Carmela - consigliere;

**Gerardi** Vito - consigliere;

Masi Donato - consigliere;

Salvatore Domenico - consigliere;

**Samela** Mariano Domenico - consigliere;

**Zaccagnino** Lino - consigliere.

E' presente anche la dipendente Ferrara Maria Caterina, appositamente invitata per la stesura del presente verbale in qualità di segretario.

Il Presidente alle ore 18:10, verificato che è presente il numero legale dei componenti del Consiglio direttivo dichiara aperta la seduta e passa alla discussione dell'Ordine del Giorno.

**1) lettura ed approvazione verbale di seduta precedente**

Il Presidente Andrea Genovese legge il verbale della precedente riunione che viene approvato alla unanimità degli intervenuti senza alcuna osservazione;

**2) approvazione perizia giurata del rag. Tramutola - cessione azienda gestione cimitero Avigliano**

Il Presidente dà lettura ai presenti della bozza di perizia trasmessa dal professionista incaricato, il quale procederà alla formalizzazione della stessa ed al relativo giuramento nella giornata di domani sabato 28 giugno.

Dalla disamina della stessa, emergono comunque tutti gli elementi, giuridico - economici e contrattuali, tali da consentire alla presente adunanza di esprimere una valutazione ponderata sulla cessione aziendale di cui al punto seguente.

Alla formale approvazione della suddetta perizia di stima si procederà nella giornata di domenica 29 giugno, attraverso apposita riunione del Consiglio Direttivo da ritenersi già convocato alle ore 9:30, subito prima dello svolgimento dell'Assemblea Ordinaria ritualmente convocata.

I presenti tutti, udito quanto esposto del Presidente, deliberano di rinviare alla suddetta nuova adunanza l'approvazione della perizia in questione, una volta che la stessa sia stata giurata dal professionista incaricato.

**3) incarico al Presidente Andrea Genovese a sottoscrivere l'atto di cessione dell'azienda**

**"Concessione comunale servizio lampade votive etc. nel cimitero di Avigliano centro"**

Il Presidente, nel rammentare all'adunanza come sia divenuto non più **differibile** il tema della liquidazione dell'azienda sociale inerente la gestione delle lampade **votive**, della illuminazione e della manutenzione del cimitero comunale di Avigliano centro, in seguito alla recente normativa di legge che fa assoluto divieto alle Società di Mutuo Soccorso di svolgere attività di impresa.

Al riguardo ricorda ai presenti come, tra le diverse soluzioni prospettate, l'attuale Consiglio Direttivo, sulla base di valutazioni economico gestionali e di responsabilità inerenti e conseguenti, ritenga preferibile seguire la strada della cessione di azienda, per le seguenti ragioni che possono così **sintetizzarsi**:

a) recuperare l'intero investimento economico effettuato dalla SOMS per adempiere al contratto concessione stipulato nell'anno 2010 con il Comune di Avigliano ed inerente la gestione della suddetta area cimiteriale, ad un valore economico del tutto congruo in quanto preventivamente concordato con la **Selettra** s.r.l., società cessionaria, sulla base delle risultanze emergenti dalla perizia di stima di cui al punto precedente.

Tale **riacquisita** liquidità consentirà alla SOMS di perseguire più rapidamente ed efficacemente le proprie finalità statutarie;

b) lo schema della cessione di azienda rappresenta l'unico strumento giuridico perseguibile, in quanto è l'unica forma consentita dalla legge per consentire il subentro, senza soluzione di continuità alcuna, di nuovo soggetto nel contratto concessione stipulato con il Comune di Avigliano, pena, in difetto, la decadenza dalla suddetta concessione.

I presenti tutti, udito quanto esposto dal Presidente, **condivisane** la ratio e l'opportunità economica della suddetta operazione, autorizzano il Presidente Andrea Genovese a intervenire all'atto di cessione di azienda, con la **Selettra** s.r.l., da stipularsi in data odierna, con atto a ministero del Notaio Pace di Avigliano, autorizzandolo a sottoscrivere l'atto, a fissare il corrispettivo

sulla base delle risultanze emergenti dalla relazione peritale di cui sopra, a concordare termini e modalità, anche dilazionate per il pagamento del corrispettivo, anche avvalendosi dell'istituto della **datio in solutum** a pattuire e disciplinare tutte quelle clausole e/o condizioni che riterrà necessarie o solo opportune, affinché al medesimo non si possa opporre difetto o imprecisione di poteri.

Essendo le ore 19:00, ed essendo ormai imminente l'appuntamento innanzi al Notaio Pace per la stipula dell'atto in parola, il Presidente sospende i presenti lavori, aggiornando la discussione e la deliberazione degli altri punti posti all'ordine del giorno subito dopo la sottoscrizione dell'atto pubblico.

Del chè è verbale.

Letto, confermato e sottoscritto dagli intervenuti.

Il Presidente

Il Segretario

I Consiglieri

Alle ore 21.15 il Consiglio Direttivo, riprende i lavori preseguendo la discussione dell'ordine del giorno:

#### **4) esame bilancio integrato al 31/12/2013 con nota integrativa e relazione del Collegio Sindacale;**

Il C.D., tenuto conto delle nuove disposizioni legislative, in materia di bilancio, riguardanti le Società Operaie di Mutuo Soccorso ha predisposto ed esamina il nuovo documento delle risultanze contabili al 31/12/2013 approvato già in bozza dall'Assemblea dei soci il 27/04/2014, i dati non sono sostanzialmente modificati ma dovendone cambiare la forma espositiva si sono rielaborati nella forma imposta dalla nuova legge, forma, quest'ultima che non ci ha trovati pronti, a livello di programmi contabili e che pertanto ne giustificano il ritardo per l'approvazione da parte dell'Assemblea.

*omissis*

**SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO FRA GLI OPERAI DI AVIGLIANO**

**Sede in CORSO GIANTURCO, 95- AVIGLIANO (PZ)**

**Registro delle Imprese di Potenza : C.F. 00141740761 – 21/5/1997**

**Sezione Imprese Sociali 12/12/2013**

#### **Nota integrativa al bilancio al 31/12/2013**

##### **Premessa**

In conformità a quanto disposto dalla legge 15/4/1886 n. 3818 e dallo statuto sociale si precisa che gli amministratori della SOMS hanno operato al meglio per il conseguimento degli scopi sociali, tenendo conto

delle compatibilità economiche - patrimoniali e finanziarie della società, nonché del mercato. In questo contesto, l'obiettivo primario è stato quello di coniugare le funzioni di interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini. con lo scopo mutualistico della società di mutuo soccorso e quindi con la tutela e la promozione dell'interesse dei soci.

##### **Attività svolte**

La vostra Società, come ben sapete, svolge la propria attività nel settore del mutuo soccorso in favore dei propri soci e dei loro familiari con lo scopo di far partecipare gli stessi ai benefici della mutualità associativa.

##### **Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio**

A seguito dell'entrata in vigore del D.L. 18/10/2012 n. 179 convertito dalla legge 221/2012, le SOMS non possono più svolgere alcuna attività commerciale e devono essere iscritte nella sezione delle imprese sociali nel Registro delle Imprese ed in apposita sezione dell'albo delle Società Cooperative.

##### **Criteri di formazione**

Il seguente bilancio è conforme ai criteri stabiliti dalle "linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato delle imprese sociali" di cui al D.M. 24/1/2008 rese applicabili alle società di mutuo soccorso con l'entrata in vigore del D.M. 6/3/2013.

##### **Criteri di valutazione**

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 1, C.c.)

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2013 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi ed in applicazione, ove necessario, delle predette LINEE GUIDA.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

Nella nota integrativa i dati di bilancio sono stati indicati separatamente in relazione all'attività svolta con i soci ai sensi dell'articolo 2545-sexies del codice civile, distinguendo eventualmente le diverse gestioni

mutualistiche.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

### **Immobilizzazioni**

#### *Immateriali*

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

#### *Materiali*

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificcate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Pel l'iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

### **Crediti**

Sono esposti al presumibile valore di realizzo..

**Debiti**

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

**Ratei e risconti**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

**Partecipazioni**

Le altre partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione

**Fondo TFR**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

**Imposte sul reddito**

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto:

- gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti;

La Società, essendo cooperativa, gode dell'esenzione dalle imposte dirette a norma dell'art. 11 legge 601/73 pertanto l'accantonamento delle imposte a bilancio tiene conto di quanto precede.

L'Irap corrente è determinata esclusivamente con riferimento alla società.

**Riconoscimento ricavi**

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

*omissis*

Tutte le riserve sono da considerarsi indivisibili ed indisponibili, sia durante la vita della società che all'atto del suo scioglimento.

**C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

*omissis*

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2013 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

**D) Debiti**

(articolo 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

*omissis*

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

La voce "Debiti tributari" accoglie solo le passività per imposte certe e determinate, essendo le passività per imposte probabili o incerte nell'ammontare o nella data di sopravvenienza, ovvero per imposte differite, iscritte nella voce B.2 del passivo (Fondo imposte).

Non esistono variazioni significative nella consistenza della voce "Debiti tributari".

*omissis*

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente invita il Presidente del Collegio Sindacale, dott. Antonio SUMMA, a leggere la relazione sul Bilancio; interviene il Presidente del Collegio Sindacale di seguito viene riportata integralmente la relazione:

## **Relazione del Collegio Sindacale all'assemblea dei Soci ai sensi dell'art. 2429 del Codice Civile.**

### **Ai soci della Società di Mutuo Soccorso fra gli Operai di Avigliano**

Il collegio sindacale della Società di Mutuo Soccorso fra gli Operai di Avigliano nominato, dall'Assemblea ordinaria dei soci il giorno 26 Gennaio 2014 ai sensi dell'art. 24 dello statuto sociale, si è insediato il giorno 23 Aprile 2014.

Pertanto i Sindaci, hanno esaminato il bilancio che il consiglio direttivo ha trasmesso senza poter entrare nel merito della gestione amministrativa contabile dell'anno 2013 in quanto il proprio insediamento è avvenuto ad esercizio 2013 ormai chiuso.

Esso è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Nota Integrativa.

*omissis*

Il collegio ha proceduto alla verifica del bilancio.

Con riguardo ai criteri di valutazione seguiti nella redazione del bilancio il collegio, in particolare, evidenzia che:

- La valutazione delle varie voci è stata fatta in conformità ai principi di "prudenza" e di "continuità dell'attività";
- Entrate e uscite sono state imputate secondo il principio di "competenza economico-temporale";
- Il costo di acquisto dei beni materiali ed immateriali trova la propria rappresentazione contabile fra le attività dello stato patrimoniale, cui corrisponde, fra le passività, il relativo fondo di ammortamento; il processo di ammortamento è stato effettuato tenendo conto dei coefficienti determinati dall'attuale normativa fiscale, in quanto ritenuti rappresentativi della residua stimata utilità dei beni;
- Crediti e Debiti sono stati iscritti al valore nominale;



- Il fondo T.F.R. è costituito dagli accantonamenti determinati sulla base delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e rappresenta l'effettiva passività maturata nei confronti del personale dipendente;
- I ratei e i risconti rappresentano quote di costi e di ricavi che vengono imputate al bilancio secondo il criterio di "competenza economica-temporale";

Per tali motivi, Vi proponiamo l'approvazione del bilancio e del relativo rendiconto gestionale nelle risultanze che Vi verranno esposte.

I dati sopra esposti trovano l'approvazione di tutti i componenti il Consiglio Direttivo presenti e verranno sottoposti ad approvazione della prossima Assemblea dei Soci.

**5) approvazione proposte di progetto per il completamento dei lavori nei locali della sede sociale (completamento pratica antincendio, consolidamento solaio, eliminazione barriere architettoniche, realizzazione "Spazio Donne");**

Il Consiglio Direttivo prende in esame le due proposte di progetto, predisposte dall'ing. RIZZI Angelo Raffaele, per il completamento dei lavori nei locali della sede sociale e dopo un'attenta valutazione delibera di approvare la proposta contrassegnata con il n. 2 in quanto ritenuta più idonea; per rendere partecipi tutti i Soci, le due proposte, con relativo impegno di spesa, saranno portate in discussione e votazione nella imminente Assemblea dei Soci.

**6) varie ed eventuali.**

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo che ieri è pervenuta una lettera di dimissioni della Vice Presidente Anna Bia il cui testo viene letto integralmente; tutti i componenti il C.D., indistintamente, nel rigettare le dimissioni, ritengono di invitare la Vice Presidente a ritornare sulle sue decisioni, in quanto è necessaria la collaborazione di tutti, specie delle Socie donne per tutti i progetti che si stanno attivando; nei prossimi giorni ed anche nel corso dell'Assemblea il C.D. farà il possibile per recuperare la collaborazione della Vice Presidente Bia.

*omissis*

Alle ore 22.15 il Presidente sospende i presenti lavori, aggiornando la discussione e la deliberazione del 2° punto dell'ordine del giorno alle ore 9.30 del giorno 29.03.2014.

Del chè è verbale.

Letto, confermato e sottoscritto dagli intervenuti.

Il Presidente

Il Segretario

I Consiglieri

Alle ore 9.30 del giorno 29 giugno 2014, il Consiglio Direttivo riprende i lavori presuendo la discussione dell'ordine del giorno:

**2) approvazione perizia giurata del rag. Tramutola - cessione azienda gestione cimitero Avigliano;**

Si prende in esame la **Perizia Giurata** redatta dal Rag. Tramutola Rocco di Potenza e giurata presso lo studio notarile del notaio Vito Pace in data 28/06/2014 relativa alla cessione dell'azienda Gestione Cimitero Avigliano e trovandola conforme alla bozza già esaminata dallo stesso C.D. in data 27.6.2014 la si conferma e la si approva, all'unanimità; la Perizia Giurata viene conservata agli atti della SOMS.

Alle ore 10.00, il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio Direttivo.

Del che il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto dagli intervenuti.

Il Presidente

Il Segretario

I Consiglieri